**VUOSIKERTOMUS 2018 Mallijäsentely**

**Johdanto**

Kerrataan yleistavoite, miksi yhdistys on olemassa.

1. **YHDISTYKSEN TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA TOIMINNAN PAINOPISTEET**
	1. **Yhdistyksen toimintaympäristön muutokset**

Kirjataan havaitut muutokset ympäristössä ja seurauksia muutoksista.

* 1. **Toiminnan painopisteet 2018**

Kerrataan toiminnan painopisteet ja raportoidaan kunkin painopisteen toteutumisesta. Alla olevat painopisteet on johdettu liiton strategiasta.

Kirjataan kunkin painopisteen kohdalla mitä oli asetettu tavoitteeksi ja toimenpiteiksi ja miten tavoitteet ja toimenpiteet onnistuivat.

* Kaikille avoin vammaisjärjestö
* Esteettömyyden arvostetuin asiantuntija
* Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenneuudistus – SOTE
* Sosiaalinen ja taloudellinen yhdenvertaisuus
* Yhdistyksen omat painotukset
1. **VAIKUTTAMISTOIMINTA**

Mitkä olivat ne vammaisten ihmisten elämään vaikuttavat epäkohdat, joihin yhdistyksen oli toimintasuunnitelman mukaan erityisesti puututtava?

Ilmestyikö vuoden aikana uusia vaikuttamistoiminnan asioita? Mitä yhdistys teki asian korjaamiseksi?

Keihin kunnan viranomaisiin tai luottamushenkilöihin yhdistys oli yhteydessä?

Tekikö yhdistys asian tiimoilta aloitteita, kannanottoja tai jotain muuta?

Toimiko yhdistys yksin vai yhteistyössä muiden järjestöjen kanssa (keiden)?

1. **YHDISTYSTOIMINTA**

**Jäsenpalvelut**

- Miten yhdistys huomioi uudet jäsenet?
- Saivatko jäsenet ohjausta ja neuvontaa?

- Miten yhdistys muisti jäsenten vuosipäiviä ja miten yhdistys kiitti jäsenistöä ja aktiiveita?

- Millaista toimintaa kesäkodilla oli? Määriä?

- Hakiko yhdistys jäsenilleen liiton joulupaketteja?

**Virkistys- ja yhdessäolo**

- Millaisia kerhoja ja toimintaryhmiä oli vuoden aikana? Montako kertaa nämä kokoontuivat ja mikä oli osanottajamäärä? Arvio, mikäli toiminta hiipui tai sitä ei ollut. Suunnitellaanko uutta – kokeiltiinko uutta toimintaa?

- Leiri- ja lomatoiminta: Miten yhdistys tiedotti Maaseudun terveys- ja lomahuollon lomista? Oliko yhdistyksellä omaa lomatoimintaa?

- Matkat ja retket: Mitä matkoja järjestettiin, minne, osallistujamäärät.

- Kuntoliikunta: Millaista kuntoliikuntaa yhdistys tarjosi. (Käyntikerrat ja määrät).
Yhteistyö VAU:n kanssa (esim. Ilo liikkua – vertaiskuntouttajien hyödyntäminen)

- Kilpailutoiminta: Oliko yhdistyksessä kilpaurheilijoita?

**Vertaistuki**

* Millaista vertaistukitoimintaa yhdistyksellä oli?

**Yhteistyökumppanit ja yhteistyöhankkeet**

* Kirjataan kumppaneiden kanssa toteutettu yhteistoiminta/hankkeet.

**Viestintä/Tiedotus**

**Sisäinen viestintä (tarkoittaa tiedonkulkua ja vuorovaikutusta yhdistyksen toimijoiden, jäsenten, kerhojen, toimikuntien ym. välillä)**

- Miten yhdistys tiedotti toiminnastaan jäsenistölle? (tiedotteet, jäsenkirjeet, jäsenlehdet ja miten usein ne ilmestyivät)

 **Ulkoinen viestintä (yhdistys näkyy ja tekee tunnetuksi toimintaansa, voi vaikuttaa asenteisiin ja saada uusia jäseniä)**

- Saiko yhdistys nostettua esiin (esim. paikallislehtiin) jonkin vaikuttamistoiminnan kannalta tärkeän asian?

- Miten yhdistys hyödynsi digitaalista ympäristöä (sähköinen viestintä / kotisivut, sosiaalinen media esim. Facebook)? Vahvistettinko yhdistyksessä tietokonetaitoja, miten?

**Neuvonta**

**-** Miten ja millaista neuvontaa yhdistys teki? Onko tietoa määristä?

**Koulutus**

- Millaista paikallista/yhdistyksen itsensä järjestämää koulutusta yhdistys järjesti ja paljonko oli osallistujia?

- Kirjataan osallistumiset Invalidiliiton järjestämiin alueelliseen ja valtakunnalliseen koulutuksiin yhdistyksen edustajina.

- Hyödynnettiinkö liiton nettiluentoja eli webinaareja?

- Järjestettiinkö koulutuksia opintokeskusten (esim. Opintokeskus Sivis) tuella tai yhteistyössä muiden yhdistysten kanssa?

1. **TOIMINTAEDELLYTYKSET**
	1. **Hallinto**
* Raportoidaanhallituksen kokoonpano ja yhdistyksen varsinaisten- ja kannattajajäsenten määrä.
* Toimikunnat, kerhot.
* Edustukset eri toimielimissä
* Yhdistyksen kokousten lukumäärä ja ajankohdat sekä osallistujamäärät.

* 1. **Talous ja resurssit**

Todetaan yhdistyksen taloudellinen tilanne ja keskeiset muutokset. Tarkempi selvitys on tilinpäätöksessä.

**Varainhankinta**

- Jäsenmaksut

- Varainhankinnan onnistuminen (myyjäiset, arpajaiset, kirpputori tms.)

**Yleisavustukset**

- Kunta, seurakunta, muut yhteisöt

**Toimitilat ja muut resurssit**

1. **YHDISTYKSEN TOIMINNAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN**
* Kirjataan miten arviointia ja kehittämistä toteutettiin yhdistyksessä.
* Miten yhdistys arvioi vuoden aikana toimintaansa ja keräsi palautetta jäsenistöltä sekä yhteistyökumppaneilta?
* Miten yhdistys kehitti toimintaansa ja onnistuttiinko siinä?
* Miten arviointi ja kehittäminen näkyi muuten yhdistyksen toiminnassa?

Kirjataan keskeiset havainnot joita vuoden aikana arvioinnissa ja kehittämisessä havaittiin ja mitä havaituille asioille pitäisi vielä tehdä.