

1.9.2018

1. Vastaava rekisterinpitäjä	Invalidiliitto ry y-tunnus 0116565-9 Mannerheimintie 107 00280 Helsinki
2. Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Invalidiliitto ry / Tietosuoja Mannerheimintie 107 00280 Helsinki puhelin 09 613 191 tietosuoja@invalidiliitto.fi
3. Rekisterin nimi	TuleApu-hankkeen apuvälinekummitoiminnan osallistujarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietoja käsitellään TuleApu – tukea ja tule-terveyttä apuvälineenkäyttäjille 2018-2020 hankkeessa toteutettavaa apuvälinekummi toimintaa varten. Apuvälinekummitoiminnassa vertaiset apuvälinekummit opastavat ja jakavat omaa kokemustietoaan uusille liikkumisen apuvälineen käyttäjille.</p> <p>Tätä varten pidetään yllä ja käsitellään seuraavia tietoja</p> <ul style="list-style-type: none">- Apuvälinekummien tiedot- Apuvälinekummitoiminnan osallistujat eli apuvälineenkäyttäjät- Kuvausluvut- Apuvälinekummien matkalaskut- Apuvälinekummien palautteet- Apuvälineenkäyttäjien palautteet- Apuvälinekummitoiminnan raportit <p>Kerättäviä henkilötietoja käytetään:</p> <ul style="list-style-type: none">- Palvelu- ja asiakassuhteen hoitamiseksi, ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi- Hankkeen perehdytys- ja koulutustietojen ylläpitämiseksi- Laskutus- ja maksutietojen ylläpitämiseksi, mm. apuvälinekummien matkakorvaukset <p>Asiakkaan tietoja kerätään ja käsitellään asiakkaan suostumuksella. Tietoja kerätään asiakkaan kanssa tehtävän sitoumuksen ja sopimuksen täytäntöön panemiseksi sekä palvelusuhteen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi. Erillinen suostumus, kuvauslupa, pyydetään hankkeen viestintää varten.</p>

1.9.2018

<p>5. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Seuraavia tietoja kerätään toimintaan osallistujalta itseltään toiminnan järjestämistä varten</p> <ul style="list-style-type: none"> - etunimi, sukunimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite, syntymävuosi - käytössä oleva liikkumisen apuväline, kuinka monta vuotta apuväline on ollut käytössä, milloin sai apuvälineen käyttöön - onko kuvauslupaa ja onko kuvien käyttäminen julkaisuissa sallittu vai kielletty - kuinka uuden vertaistukisuhteen yhteydenoton halutaan tapahtuvan apuvälinekummin ja apuvälinekummitoimintaan osallistuvan apuvälineenkäyttäjän välillä eli saako tietoja luovuttaa eri osapuolille, jos niin mitä tietoja - apuvälinekummitapaamisten paikat ja ajankohdat - apuvälinekummeilta matkakorvauksia varten apuvälinekummitapaamisten matkan alku- ja loppupisteet eli kohtaamispaikat ja ajankohdat. - Sairautta tai vammaa koskevat tiedot, jotka voivat olla merkityksellisiä apuvälinekummitoiminnan kannalta - Mihin jäsenyhdistykseen kuuluu, mikäli kuuluu Invalidiliiton jäsenyhdistykseen ja Invalidiliiton vakuutuksen piiriin - Mahdollisia lisätietoja, tarkennuksia tai erityistoiveita koskien apuvälinekummitoimintaa. <p>Tietojen yhteyteen tallennetaan sähköisessä muodossa kaikki henkilöiden allekirjoittamat sitoumukset ja sopimukset, kuten vaitiolositoumus sekä kummitoimintasitoumus ja -sopimus, sekä allekirjoitetut kirjalliset korjaus-, kielto-, rajoitus- ja tietojenpoistopyynnöt. Näiden lisäksi tallennetaan myös toiminnasta saatu palaute ja raportit apuvälinekummitapaamisista kehittämistä varten.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa aiemmin antamansa suostumus tietojen käsittelylle. Samalla hän peruuttaa osallistumisensa hankkeeseen.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Rekisteriin kerätään tietoja henkilöltä itseltään puhelimitse, sähköpostilla, tapaamisissa ja/tai paperilla.</p>
<p>7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta TuleApu –hankkeen ulkopuolelle.</p>

1.9.2018

8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Sähköiset tiedot on suojattu palomuurilla, käyttäjätunnuksin ja salasanoin.</p> <p>Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Henkilötiedot ja suostumukset tallennetaan sähköisessä muodossa. Sähköpostit ja sähköpostitse saadut tiedot ovat tallessa käyttäjätunnusten ja salasanojen takana. Sähköpostiviestit poistetaan TuleApu –hankkeen päätyttyä.</p> <p>Henkilötiedot säilytetään hankkeen keston ajan (2018-2020) ja poistetaan viimeistään hankkeen päätyttyä. Maksuliikennetietoja säilytetään 6 vuotta tapahtuman jälkeen.</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot. Pyyntö esitetään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä, sähköpostitse tai henkilökohtaisesti toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen tarkastuspyyntö. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tiedot luovutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Mahdollisesta oikeuden epäämisestä annetaan kirjallinen todistus.
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä ilman aiheetonta viivytystä. Vaatimus henkilötiedon korjaamisesta pyydetään toimittamaan sähköpostitse yhteystaholle toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen korjaamisvaatimus. Korjauspyynnöstä tulee käydä mikä tieto halutaan korvata sekä mikä tieto mahdollisesti korvaa aiemman tiedon.
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvä oikeudet	Tarkastusoikeuttaan käyttämään pyrkinyt voi viedä asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi ja arvioitavaksi saatuaan kieltäytymisestä kirjallisesti perustellun todistuksen.

1.9.2018

	Tarkastusoikeus on maksuton kerran vuodessa, muuten peritään tarkastuksesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu.
Lisäohjeita henkilötietojen tarkastamiseen ja korjaamispyyntöön	https://tietosuoja.fi

