

31.5.2022

Päivitetty 31.5.2022

1. Vastaava rekisterinpitäjä	Invalidiliitto ry 0116565-9 Mannerheimintie 107 00280 Helsinki
2. Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Invalidiliitto ry / Tietosuoja Mannerheimintie 107 00280 Helsinki puhelin 09 613 191 tietosuoja@invalidiliitto.fi
3. Rekisterin nimi	Invalidiliitto ry:n digitaalisten palveluiden kehittämiseen osallistuvien henkilörekisteri
4. Asiakkaiden henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittely on välttämätöntä pitääksemme yhteyttä palveluiden kehittämisestä kiinnostuneisiin henkilöihin, jotta voimme ottaa heitä eri tavoin mukaan palveluun kehittämiseen.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on yhteydenpito palveluiden kehittämisessä, sen suunnittelu, seuranta ja palautteen kerääminen.</p> <p>Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ei käytetä muuhun toimintaan.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Keräämme seuraavia henkilötietoja: etu- ja sukunimet, yhteystietoina sähköpostiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Invalidiliiton kehittämisalusta kerää tietoa osallistumisesta ja siinä voidaan myös taltioida tapaamisiin liittyvän keskustelun kehittämisideoiden osalta. Taltioinnista kerrotaan etukäteen osallistuville osuuden alussa. Taltiointi tapahtuu tietoturvallisesti tietosuojalainsäädännön puitteissa, eikä taltioita käytetä muihin tarkoituksiin eikä niitä luovuteta ulkopuolisille. Taltioita säilytetään vuoden ajan.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Tietolähteenä käytetään asiakkaiden itsensä antamia tietoja ja edellä kuvatusti toiminnassa syntyneitä tietoja.</p> <p>Osa tiedoista kertyy asiakkaan kanssa pidetystä yhteydestä ja</p>

31.5.2022

Päivitetty 31.5.2022

	asiakkaan osallistumisista.
7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Invalidiliitto ry ei luovuta tai siirrä henkilötietorekisterin tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään organisaation tai alihankkijan tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu nimetyille henkilöille heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kaikkia rekisterin tietoja käyttäviä henkilöitä sitoo lain mukainen vaitiolovelvollisuus.
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot. Pyyntö esitetään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä, sähköpostitse tai henkilökohtaisesti käymällä toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen tarkastuspyyntö. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tiedot luovutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Mahdollisesta oikeuden epäamisestä annetaan kirjallinen todistus.
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä ilman aiheetonta viivytystä. Vaatimus henkilötiedon korjaamisesta pyydetään toimittamaan sähköpostitse yhteystaholle toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen korjaamisvaatimus.
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvä oikeudet	Tarkastusoikeuttaan käyttämään pyrkinyt voi viedä asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi ja arvioitavaksi saatuaan kieltäytymisestä kirjallisesti perustellun todistuksen.

31.5.2022

Päivitetty 31.5.2022

	Tarkastusoikeus on maksuton kerran vuodessa, muuten peritään tarkastuksesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu.
Lisäohjeita henkilötietojen tarkastamiseen ja korjaamispyyntöön	https://tietosuoja.fi

