

Laadittu 4.5.2023

[Aihe]

<b>1. Vastaava rekisterinpitäjä</b>	Invalidiliitto ry y-tunnus 0116565-9 Mannerheimintie 107 00280 Helsinki
<b>2. Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa</b>	Invalidiliitto ry Mannerheimintie 107 00280 Helsinki puhelin 09 613 191 tietosuoja@invalidiliitto.fi
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Me osataan! Omilla taidoilla työelämään -hankkeessa Invalidiliitto ry:n toteuttamaan toimintaan osallistuvien henkilötietojen rekisteri.
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on järjestää ja tarjota tilaisuuksia, tapaamisia ja koulutuksia sekä kertoa hankkeen toiminnasta eri keinoin verkkosivuilla, facebookissa, instagramissa, LinkedIn:ssä ja youtubessa. Näissä käytetään myös videoita ja valokuvia.</p> <p>Tietoja käytetään myös kohderyhmien markkinointiviestintään sekä edellä olevien medioiden kehittämiseen analysoimalla sivukäyntejä ja viipymisaikoja, joita seurataan myös verkkosivujen toimivuuden varmistamiseksi.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on myös saada tietoa hankkeeseen osallistuvan henkilöiden työelämätilanteesta ja sen aikana arvioida työelämä- tai yrittäjäyystilanteessa hankkeen aikaansaamia muutoksia.</p> <p>Hankkeen toimintaan mukaan liittyvältä osallistujalta pyydetään aina suostumus henkilötietojen käsittelyä varten. Rekisteriin merkitään rekisteröidyn suostumuksella ne tiedot, joita hanke tarvitsee toiminnassaan.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on osallistuvan henkilön, nuoren tai nuoren huoltajan suostumus.</p>
<b>5. Rekisterin</b>	Verkossa järjestettäviin tilaisuuksiin ilmoittautuneista kerätään

Laadittu 4.5.2023

[Aihe]

<p><b>tietosisältö</b></p>	<p>ainoastaan osallistujan nimi ja sähköpostiosoite.</p> <p>Verkkosivujen ja sosiaalisen media käynneistä koostuu tiedot kävijän käyttäytymisestä niissä. Näitä ei seurata yksilöllisesti. Valokuvien julkaisu verkkosivulla tapahtuu henkilön omalla erillisellä suostumuksella.</p> <p>Toimintaan, koulutuksiin ja eri tilaisuuksiin, jossa järjestetään mm. majoitusta ilmoittautuneista kerätään osallistujan/osallistujien nimi, puhelinnumero, osoite, sukupuoli, majoitustarve, ikäryhmä ja (alle 18-vuotiaiden osalta myös huoltajan nimi ja puhelinnumero), mukaan tulevat apuvälineet, avustajien nimet ja puhelinnumerot, erityisruokavaliotiedot sekä mahdollinen toimintarajoite ja avuntarve, jotka pitää huomioida järjestelyjen turvallisuuden vuoksi.</p> <p>Tallennetut tiedot sisältävät osallistujaa koskevia arkaluonteisia tietoja koskien esim. majoittumista hankkeen tilaisuuksien yhteydessä.</p> <p>Hankkeen sosiaalisten vaikutusten arviointia varten kerätään tietoa osallistujan koulutustaustasta, työ- ja/tai työllistymistilanteesta, työ-, yrittäjä- tai mentorointikokemuksesta, oma arvio työkyvystä ja osaamisesta sekä omasta hyvinvoinnista ja henkilökohtaisista tavoitteista hankkeeseen osallistumisessa.</p> <p>Osallistuja tai alle 18-vuotiaan osalta huoltaja, antaa ilmoittautumisen yhteydessä nimenomaisen suostumuksensa arkaluonteisten tietojen käsittelyyn toimittamalla suostumuksen ilmoittautumislomakkeen yhteydessä tilaisuuden järjestäjälle.</p> <p>Suostumus pyydetään erikseen eri tilaisuuksista ja henkilön ilmoittautumistiedot säilytetään rahoittajan vaatimuksen mukaan 5 (viiden) vuoden ajan hankkeen päättymisestä.</p> <p>Osallistuja kirjautuu erikseen suomi.fi:n kautta EURA 2021-järjestelmään ja/tai rekisteröityy Work Pilots-keikkatyöalustalle, joissa erilliset tietosuojaselosteet ja käyttöehdot.</p>
<p><b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b></p>	<p>Tietolähteenä on henkilön itsensä antamat tiedot hankkeen toimintaan liittymisen yhteydessä ja verkkosivulla kävijän käytöstä syntyneet tiedot.</p>
<p><b>7. Tietojen säännönmukaiset</b></p>	<p>Tilaisuuksien järjestämistä varten luovutetaan tilojen, tarjoilujen ja muita järjestelyitä varten tiedot ruokavaliosta, mahdollisesti</p>

Laadittu 4.5.2023

[Aihe]

<b>tietojen luovutukset</b>	<p>tarvittavista avustajista ja majoitusjärjestelyistä niistä huolehtiville tahoille.</p> <p>Rekisterinpitäjä ei luovuta säännönmukaisesti muita rekisteröityjen henkilötietoja ulkopuolisille. Tietoja voidaan luovuttaa vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain tai viranomais määräyksen johdosta.</p>
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Rekisteriin tallennettavat tiedot vaativat lähtökohtaisesti henkilön suostumuksen tietojen tallentamiseen.</p> <p>Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ovat oikeutettuja asianmukaisesti käsittelemään vain vastuualueensa käyttöoikeuden saaneet, tietoa työssään tarvitsevat Invalidiliitto ry:n työntekijät.</p> <p>Henkilötietoja säilytetään viisi vuotta hankkeen päättymisen jälkeen varmistamaan hankkeeseen hakeutuvien henkilöiden yhdenvertainen ja oikeudenmukainen käsittely.</p> <p>Suostumukset valokuvien ja videoiden julkaisuun säilytetään lukitussa kaapissa.</p> <p>Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään organisaation tai palvelun tuottajien tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu nimetyille henkilöille heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kaikkia rekisterin tietoja käyttäviä henkilöitä sitoo lain mukainen vaitiolovelvollisuus.</p>
<b>10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot rekisteristä. Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin vastuuhenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä, sähköpostitse tai henkilökohtaisesti käymällä ja toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen tarkastuspyyntö yhteystaholle. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tiedot luovutetaan ilman aiheutonta viivytystä. Mahdollisesta tarkastusoikeuden epäamisestä annetaan kirjallinen todistus.</p>

Laadittu 4.5.2023

[Aihe]

<b>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen tiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä ilman aiheetonta viivettä. Vaimus henkilötietojen korjaamisesta pyydetään toimittamaan sähköpostitse yhteystaholle toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen korjaamisvaimus.</p> <p>Rekisterinpitäjä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon viivytyksettä. Korjauspyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle. Tietojen korjaamisesta päättää rekisterinpitäjä.</p>
<b>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvä oikeudet</b>	<p>Tarkastusoikeuttaan käyttämään pyrkinyt voi viedä asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi ja arvioitavaksi saatuaan kieltäytymisestä kirjallisesti perustellun todistuksen.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksuton kerran vuodessa, muuten peritään tarkastuksesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu.</p>
<b>Lisäohjeita henkilötietojen tarkastamiseen ja korjaamispyyntöön</b>	<a href="https://tietosuoja.fi">https://tietosuoja.fi</a>

