



Laadittu 25.10.2021
Viimeisin päivitys 19.3.2024

1. Vastaava rekisterinpitäjä	Invalidiliitto ry y-tunnus 0116565-9 Mannerheimintie 107 00280 Helsinki
2. Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Invalidiliitto ry Mannerheimintie 107 00280 Helsinki puhelin 09 613 191 tietosuoja@invalidiliitto.fi
3. Rekisterin nimi	Invalidiliitto ry:n Harvinaistointiaan osallistuvien henkilötietojen rekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on kohdistaa ja järjestää Harvinaistointiaan osallistuvien perheille, nuorille, aikuisille ja iäkkäille tilaisuuksia, tapaamisia ja koulutuksia sekä kertoa yksikön toiminnasta verkkosivuilla, facebookissa, instagramissa ja youtubessa. Näissä käytetään myös videoita ja valokuvia.</p> <p>Terveys- ja diagnoositietoja kerätään, jotta varmistetaan toiminnan kohdistuminen oikeille kohderyhmälle.</p> <p>Tietoja käytetään myös kohderyhmien markkinointiviestintään sekä edellä olevien medioiden kehittämiseen analysoimalla sivukäyntejä ja viipymisaikoja, joita seurataan myös verkkosivujen toimivuuden varmistamiseksi.</p> <p>Hakijalta pyydetään aina suostumus henkilötietojen käsittelyä varten. Rekisteriin merkitään rekisteröidyn suostumuksella ne tiedot, joita Harvinaistointi tarvitsee toimintaansa.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on osallistuvan henkilön, nuoren tai nuoren huoltajan suostumus.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	Verkkosivujen ja facebookin käynneistä koostuu tiedot kävijän käyttäytymisestä niissä. Näitä ei seurata yksilöllisesti. Valokuvien

Laadittu 25.10.2021

Viimeisin päivitys 19.3.2024

	<p>julkaisu verkkosivulla tapahtuu henkilön omalla erillisellä suostumuksella.</p> <p>Toimintaan ja tilaisuuksiin, jossa järjestetään mm. majoitusta tilaisuuksiin ilmoittautuneista kerätään osallistujan/osallistujien nimi, puhelinnumero, osoite, sukupuoli, diagnoosi, majoitustarve, syntymäaika, ikä ja alle 18-vuotiaiden osalta myös huoltajan nimi ja puhelinnumero, mukaan tulevat apuvälineet, avustajien nimet ja puhelinnumerot, erityisruokavaliotiedot sekä mahdollinen toimintarajoite ja avuntarve, jotka pitää huomioida järjestelyjen turvallisuuden vuoksi. Tallennetut tiedot sisältävät osallistujaa koskevia arkaluonteisia tietoja.</p> <p>Verkossa järjestettäviin tilaisuuksiin ilmoittautuneista kerätään osallistujan nimi ja sähköpostiosoite.</p> <p>Osallistuja tai alle 18-vuotiaan osalta huoltaja, antaa ilmoittautumisen yhteydessä nimenomaisen suostumuksensa arkaluonteisten tietojen käsittelyyn toimittamalla suostumuksen ilmoittautumislomakkeen yhteydessä tilaisuuden järjestäjälle. Suostumus pyydetään kullekin tapahtumalle erikseen ja henkilön ilmoittautumistiedot tuhotaan kalenterivuositain.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tietolähteenä on henkilön itsensä antamat tiedot ilmoittautumisen yhteydessä ja kävijän sivujen käytöstä syntyneet tiedot.
7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p>Tilaisuuksien järjestämistä varten luovutetaan tilojen, tarjoilujen ja muita järjestelyitä varten tiedot ruokavaliosta, mahdollisesti tarvittavista avustajista ja majoitusjärjestelyistä niistä huolehtiville tahoille.</p> <p>Rekisterinpitäjä ei luovuta säännönmukaisesti muita rekisteröityjen henkilötietoja ulkopuolisille. Tietoja voidaan luovuttaa vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain tai viranomaismääräyksen johdosta.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin	Rekisteriin tallennettavat tiedot vaativat lähtökohtaisesti henkilön

Laadittu 25.10.2021

Viimeisin päivitys 19.3.2024

suojauksen periaatteet	<p>suostumuksen tietojen tallentamiseen.</p> <p>Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ovat oikeutettuja asianmukaisesti käsittelemään vain vastuualueensa käyttöoikeuden saaneet, tietoa työssään tarvitsevat Invalidiliitto ry:n työntekijät.</p> <p>Henkilötietoja säilytetään viisi vuotta varmistamaan tapaamisiin hakeutuvien henkilöiden yhdenvertainen ja oikeudenmukainen käsittely tai niin kauan, kunnes rekisteröity itse pyytää poistamaan häntä koskevat tiedot rekisteristä, ellei jokin velvollisuus lain, viranomaismääräyksen tai muun pakottavan syyn johdosta pakota näitä tietoja pidempään säilyttämään.</p> <p>Tilaisuuksien järjestämistä koskevat tiedot tuhotaan kalenterivuosittain.</p> <p>Suostumukset valokuvien ja videoiden julkaisuun säilytetään lukitussa kaapissa.</p> <p>Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään organisaation tai alihankkijan tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu nimetyille henkilöille heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kaikkia rekisterin tietoja käyttäviä henkilöitä sitoo lain mukainen vaitiolovelvollisuus.</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot rekisteristä. Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin vastuuhenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä, sähköpostitse tai henkilökohtaisesti käymällä ja toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen tarkastuspyyntö yhteystaholle. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tiedot luovutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Mahdollisesta tarkastusoikeuden epämisestä annetaan kirjallinen todistus.</p>
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen tiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä ilman aiheetonta viivettä. Vaatimus henkilötietojen korjaamisesta pyydetään toimittamaan sähköpostitse yhteystaholle toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen korjaamisvaatimus.</p>



Laadittu 25.10.2021
Viimeisin päivitys 19.3.2024

	<p>Rekisterinpitäjä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon viivytyksettä. Korjauspyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle. Tietojen korjaamisesta päättää rekisterinpitäjä.</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvä oikeudet	<p>Tarkastusoikeuttaan käyttämään pyrkinyt voi viedä asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi ja arvioitavaksi saatuaan kieltäytymisestä kirjallisesti perustellun todistuksen.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksuton kerran vuodessa, muuten peritään tarkastuksesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu.</p>
Lisäohjeita henkilötietojen tarkastamiseen ja korjaamispyyntöön	<p>https://tietosuoja.fi</p>

